



Број:181/2015
Датум: 10.07.2015

**П Р А В И Л Н И К
О ИЗДАВАЧКОЈ ДЕЛАТНОСТИ
ЗАВОДА ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА**

Нови Сад, јул 2015.

САДРЖАЈ

- I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ
- II ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ
 - Издавање студијских радова у области родне равноправности
 - Издавање истраживачких резултата у области родне равноправности
 - Издавање приручника, брошура и збирки радова у области родне равноправности
 - Издавање радова у области савременог стваралаштва жена
 - Издавање докторских и мастер радова на тему родне равноправности
 - Едиција „Животне приче жена“
- III КРИТЕРИЈУМИ И УСЛОВИ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПУБЛИКАЦИЈЕ
- IV САВЕТ ЗА ИЗДАВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ
- V ОБИМ И ФОРМА ИЗДАЊА
- VI ДИСТРИБУЦИЈА ИЗДАЊА
- VII АУТОРСКИ ХОНОРАР
- VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

На основу Закона о издавању публикација („Сл. гласник РС“, број 37/91, 53/93, 67/93, 48/94, 135/2004 и 101/2005), члана 14. Одлуке о оснивању Покрајинског завода за равноправност полова ("Сл. лист АП Војводине бр.14/04 и бр. 3/06), члана 17. Статута Покрајинског завода за равноправност полова и Одлуке о изменама и допунама Правилника о издавачкој делатности Завода за равноправност полова (бр. 170/2017. од 30.05.2017. године), Управни одбор Покрајинског завода за равноправност полова доноси:

П Р А В И Л Н И К О ИЗДАВАЧКОЈ ДЕЛАТНОСТИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником регулише се организација издавачке делатности Покрајинског завода за равноправност полова (у даљем тексту Завод) која се односи на услове, критеријуме, поступак издавања публикација и дистрибуцију, као и других питања у вези са издавачком делатношћу Завода.

Правилник посебно уређује:

1. врсте публикација које се објављују,
2. врсте прилога у публикацијама које се објављују,
3. начин издавања публикација,
4. начин финансирања издавања публикација које се објављују,
5. друга питања која су од интереса за издавање публикација.

Техничко-административне послове у вези са издавањем публикација обављају запослени у Заводу.

Члан 2.

Основни циљеви издавачке делатности Завода су:

- промоција концепта родне равноправности из перспективе људских права,
- допринос побољшању и осавремењивању образовног и научно-истраживачког рада у области родне равноправности.
- објављивање стручне литературе (студија, радова, приручника, брошура и збирки радова) и промоција стручњака и стручњакиња у области родне равноправности,
- повећање сензибилитета академске заједнице, стручне и шире јавности, родних локалних механизмима, невладиних организација, медија и образовних институција за питања родне равноправности
- обогаћивање фонда литературе о достигнућима доприноса жена у најразличитијим областима живота: на политичкој, друштвеној, научној и уметничкој сцени.
- афирмација достигнућа и резултата студената/студенткиња родних студија (мастер/магистарског и докторског програма)

Члан 3.

Завод може издавати само оне публикације које су у вези са подручјем родне равноправности и људских права које до тада нису штампане или сличне не постоје.

II ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Члан 4.

Издавачка делатност Завода обухвата:

1. Издавање студијских радова у области родне равноправности,
2. Издавање истраживачких резултата у области родне равноправности,
3. Издавање приручника, брошура и збирки радова у области родне равноправности,
4. Издавање радова у области савременог стваралаштва жена,
5. Издавање докторских и мастер радова на тему родне равноправности,
6. Издавање радова у области историјског достигнућа жена на тему родне равноправности

Поред наведених, Завод објављује и повремена издања:

1. Едиција „Животне приче жена“

Члан 5.

Поред објављивања публикација из члана 4 овог Правилника, Завод може издавати и друге публикације из области које су релевантне за основну делатност установе.

Све публикације Завод може издавати самостално или у сарадњи са другим правним и физичким лицима.

У случају из става 2. овог члана међусобни односи учесника у објављивању публикација уређују се уговором.

Члан 6.

Публикације утврђене у члану 4. овог Правилника објављују се у штампаној или електронској форми (web страница Завода) на српском језику латиницом или ћирилицом.

У посебним случајевима публикације могу бити објављене на другим језицима и штампане одговарајућим писмом.

Издавање студијских радова у области родне равноправности

Члан 7.

Издавање студијских радова у области родне равноправности се објављује у едицији под називом „Розика Швицер“. Ова едиција обухвата студије и радове који анализирају законе, стратегије и политике родне равноправности. Публикује се у текстуалној форми на штампаном и електронском медију и имају CIP запис (Cataloguing in Publication), укључујући и међународни књижни број ISBN (International Standard Book Number) као његов саставни део.

Издавање истраживачких резултата у области родне равноправности

Члан 8.

Истраживачки резултати у области родне равноправности се објављују у едицији „Милева Марић Ајнштајн“. Ова едиција бележи резултате истраживачких активности и препоруке неопходне за креирање нових практичних политика или иновирање афирмативних мера за одређену друштвену групу. Публикује се у текстуалној форми на штампаном и електронском медију и имају CIP запис (Cataloguing in Publication), укључујући и међународни књижни број ISBN (International Standard Book Number) као његов саставни део.

Издавање приручника, брошура и збирке радова у области родне равноправности

Члан 9.

Приручници, брошуре и збирке радова у области родне равноправности се објављују у едицији „Клара Цеткин“. Она је посвећена едукативним програмима Завода, и обухвата приручнике, брошуре и збирке радова полазника и полазница семинара и курсева које организује Завод. Публикује се у текстуалној форми на штампаном и електронском медију и имају CIP запис (Cataloguing in Publication), укључујући и међународни књижни број ISBN (International Standard Book Number) као његов саставни део.

Издавање радова у области савременог стваралаштва жена

Члан 10.

Радови у области стваралаштва жена савременица и историјски важних жена објављују се у едицији „Милена Павловић Барили“. Ова едиција сведочи о присуству и думетима како жена савременица на друштвеној и уметничкој сцени, тако и кроз историју цивилизације.

Издавање докторских и мастер радова на тему родне равноправности

Члан 11.

Публикације у оквиру едиције „Роза Луксембург“ обухватају докторске и мастер радове на тему равноправности полова са циљем да представи и афирмише стручњаке и стручњакиње који се баве родним политикама. На овај начин промовишу се ауторски научни и стручни радови, као и образовни капацитет акредитованог докторског и мастер програма у Србији – АЦИМСИ Центар за родне студије на Универзитету у Новом Саду.

Публикује се у текстуалној форми на штампаном и електронском медију и имају CIP запис (Cataloguing in Publication), укључујући и међународни књижни број ISBN (International Standard Book Number) као његов саставни део.

Едиција „Животне приче жена“

Члан 12.

Едиција „Животне приче жена“ је едиција Удружења грађана „Женске студије и истраживања“. Завод у оквиру ове едиције повремено као суиздавач са УГ „Женске студије и истраживања“ објављује животне приче жена из Војводине које су дале значајан допринос у борби за женска људска права.

Публикује се у текстуалној форми на штампаном и електронском медију и имају CIP запис (Cataloguing in Publication), укључујући и међународни књижни број ISBN (International Standard Book Number) као његов саставни део.

Члан 13.

Избор радова за публикавање у оквиру издавачке делатности Завода спроводи се путем Јавног конкурса.

Јавни конкурс се оглашава у средствима јавног информисања, на веб страници и огласној табли Завода, на огласним таблама Покрајинске владе и на огласним таблама факултета Универзитета у Новом Саду.

Члан 14.

Коначну одлуку о избору публикација које ће бити објављене доноси директор/ка Завода.

III КРИТЕРИЈУМИ И УСЛОВИ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПУБЛИКАЦИЈЕ

Члан 15.

Издавање публикација одвија се на основу Финансијског плана и годишњег програма рада Завода којим се утврђује врста и број публикација за наредну календарску годину.

Члан 16.

Критеријуми за избор публикација:

- Радови који су настали у оквиру истраживачких пројеката у Војводини, земљи или у свету а тематиком су везани за питања родне равноправности и родних студија,
- Радови настали у оквиру програмских активности Завода,
- Преводи већ објављених књига или зборника радова који су добили научну верификацију у другим срединама, а пре свега радови из југословенског региона,
- Радови из ризнице наслеђа женског покрета у Војводини (18-20. век),
- Радови у области савременог стваралаштва жена

Члан 17.

Право учешћа на Конкурсу имају кандидати/кандидаткиње који:

- аплицирају са ауторским радом на тему из области родне равноправности,
- чији рад до сада није објављиван.

Услови:

- Одбрањен мастер/магистарски или докторски рад;
- три рецензије о рукопису;
- рукопис предати на ЦД-у и у електронској верзији: word (отворен) документ; формат *фонт Times New Roman; величина фонта 12; размак између редова Before: 0; After: 0; Line spacing: Single; Параграфи: формат: Normal; први ред: увучен аутоматски (Col 1);*

- дужина рукописа се утврђује за сваки Конкурс;
- сажетак рукописа на енглеском језику најмање на једној страници;
- учесник/ца Конкурса може да аплицира само са једним радом;
- учесник/ца Конкурса коме/којој се објави ауторски рад поново може да се јави на Конкурс две године након што му/јој је објављен рад.

Члан 18.

Обавезна документација коју Учесници конкурса достављају:

- рукопис (електронски и у ЦД формату),
- попуњену пријаву на Конкурс,
- биографију,
- доказ о одбрањеном мастер/магистарском или докторском раду,
- текстови потписаних рецензија о рукопису
- сажетак рукописа на енглеском језику најмање на једној страници;

Члан 19.

Рецензије рукописа ауторског рада треба да садрже:

- име и презиме рецензента/рецензенткиње и његово/њено научно звање,
- име аутора/ке и наслов рукописа,
- кратак опис садржаја рукописа,
- експлицитну оцену о покривености садржаја одговарајуће теме датим рукописом
- експлицитну оцену научног и стручног домета рукописа,
- препоруку за штампање рукописа.

Члан 20.

Аутори/ке публикације дужни су да у назначеном конкурсном року доставе Заводу рукопис у формату назначеном у условима Конкурса. Рукопис подлеже обавезној лектури. Лектора ангажује Завод из реда стручњака из области језика на коме је припремљена публикација.

Рукопис мора бити припремљен у форми за штампу, заједно са свим прилозима.

Завод обезбеђује прелом текста и предлог ликовног обликовања публикације.

Право аутора/ке је да сам/сама обезбеди ликовно решење публикације и у том случају Завод не покрива трошкове дизајна. Уколико се аутор/ка одлучи за ову опцију, дужан/на је да достави материјал/ликовно решење за штампу у складу са техничким упутством које добије од Завода, односно штампарије.

IV САВЕТ ЗА ИЗДАВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ

Члан 21.

Савет за издавачку делатност (у даљем тексту Савет) има 3 члана/чланице:

- два члана/чланице стручњака/стручњакиња из области родне равноправности
- један/једна представник/ца невладине организације,

Управни одбор Завода именује Савет за издавачку делатност на предлог директора/ке Завода.

Савет се именује на период од годину дана. Чланови/чланице не могу бити у родбинским, финансијским или менторским релацијама са кандидатима/кандидаткињама о чијим радовима се одлучује.

Члан 22.

Чланови/це Савета бирају председника/цу Савета.

Председник/ца руководи радом Савета, припрема и води његове састанке.

Вођење записника и евиденције присуства, припрему материјала за састанке, као и све друге административно-техничке послове у вези са извршењем одлука Савета обавља запослено лице у Заводу.

Члан 23.

Дужности Савета за издавачку делатност су:

- утврђује испуњеност услова пријава по основу Јавног конкурса према утврђеним критеријумима (из члана 16 овог Правилника),
- чита рукописе
- саставља предлоге за објављивање издања Завода,
- саставља извештај о свом раду Заводу.

Члан 24.

Савет за свој рад непосредно одговара Управном одбору и директору/ки Завода.

V ОБИМ И ФОРМА ИЗДАЊА

Члан 25.

Тираж публикација утврђује се на основу Плана издавачке делатности у оквиру Финансијског плана и годишњег програма рада Завода.

Члан 26.

На свим издањима Завода обавезно се налази стилизовани важећи знак Завода.

Уколико Завод издаје публикацију у сарадњи са другим правним лицем, обавезан је и важећи знак тог правног лица.

Члан 27.

Публикација обавезно садржи:

- име/имена аутора са звањима,
- назив публикације,
- имена и звање рецензента,
- име издавача: Покрајински завод за равноправност полова, Булевар Михајла Пупина 6, 21000 Нови Сад,
- за издавача: директор/ка Завода и име другог правног лица (уколико постоји),
- име и звање уредника/це (уколико је предвиђен),
- име и звање лектора/ке издања,
- тираж публикације,
- назив и седиште штампарије,
- место и година штампања,
- име дизајнера/ке корица књиге,
- напомену: Средства за објављивање књиге обезбеђена су у буџету АП Војводине и Забрањено прештампавање и фотокопирање. Сва права задржава издавач и аутор/ка.

Члан 28.

Публикација обавезно садржи CIP запис, чији је саставни део међународни број ISBN, односно ISSN.

Све активности у вези са прибављањем одговарајућих међународних бројева и CIP записа обављају запослени у Заводу.

VI ДИСТРИБУЦИЈА ИЗДАЊА

Члан 29.

Публикације Завода финансирају се из буџета АП Војводине и нису намењене продаји.

Члан 30.

По завршеном штампању ауторима/кама припада 30% примерака од укупног тиража штампане публикације. Ако је више аутора/ки, овај број примерака распоређује се према међусобном договору.

Члан 31.

У смислу важећих законских прописа (Закон о обавезном примерку публикације, Службени гласник Републике Србије, број 52/11) Завод као издавач у обавези је да достави по 6 примерака библиотеци Матице српске, 1 примерак Градској библиотеци Новог Сада, 5 примерака Централној библиотеци Универзитета у Новом Саду и 1 примерак библиотеци Покрајинске владе, као и дигиталне копије штампане публикације библиотеци Матице српске у Новом Саду.

Члан 32.

Преостали тираж публикација дистрибуира се академској заједници, образовним институцијама, невладиним организацијама, и другим заинтересованим циљним групама код нас и у региону.

Члан 33.

Средства за издавачку делатност обезбеђена буџетом АП Војводине користе се за:

- ауторске хонораре,
- трошкове рада Савета,
- трошкове штампања,
- трошкове техничких услуга у вези са издавањем (прелом, лектура, дизајн публикације, транскрипција текста),
- друге трошкове у вези са издавањем публикација.

Трошкови штампања утврђују се уговором са штампаријом.

VII АУТОРСКИ ХОНОРАР

Члан 34.

Аутор/ка издања има сва ауторска права која им по закону припадају.

Члан 35.

Аутору/ки, односно групи аутора/ки публикације припада ауторски хонорар уколико је Завод наручилац истраживања, студије, превода...

Аутору/ки или групи аутора/ки чији радови су изабрани по основу Јавног конкурса не припада ауторски хонорар.

Члан 36.

Трошкови ауторског хонорара утврђују се уговором са аутором/ком.

VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Измене и допуне Правилника вршиће се на начин и по поступку предвиђеном за доношење. Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се на огласној табли и на сајту Завода.

ПРЕДСЕДНИЦА УПРАВНОГ ОДБОРА

Ана Патаки